

Processo de **Rematrícula** para o Ano Letivo de **2023**

1. Entre no site da Escola: www.escolansbrasil.com.br
2. À direita da página (**Portal Acadêmico**) escolha o nível do usuário: **ALUNO**

Otimize seu Atendimento

SECRETARIA
Matrículas, Entrevistas
Novos Estudantes 2023
(51) 99431.2534

TESOURARIA
Informações Financeiras
(51) 99343.7857

Serviço de Disciplina
Informações Relacionadas ao Cotidiano dos Estudantes
(51) 99343.6154

*Atendimentos em horário comercial

PESQUISAR NO SITE

Portal Acadêmico

Escolha o nível de usuário

PROFESSOR

Usuário

Senha

Acessar

Calendário Escolar

Normas de convivências

CLIQUE AQUI

SELECIONE ALUNO

ALUNO

3. Em **USUÁRIO** utilize o **CPF do Responsável Financeiro** e na **SENHA** a **data de nascimento com oito dígitos**, sem barras ou sua **senha já alterada**:



aluno

Sair

gvcollege

Entrar

Unidade

3 - ACSF | Escola de Ens. Fund. Nossa Senhora do

Usuário

Senha

Lembrar meu login nesta máquina.

Esqueceu a senha?

Entrar

DIGITE O CPF DO RESPONSÁVEL FINANCEIRO

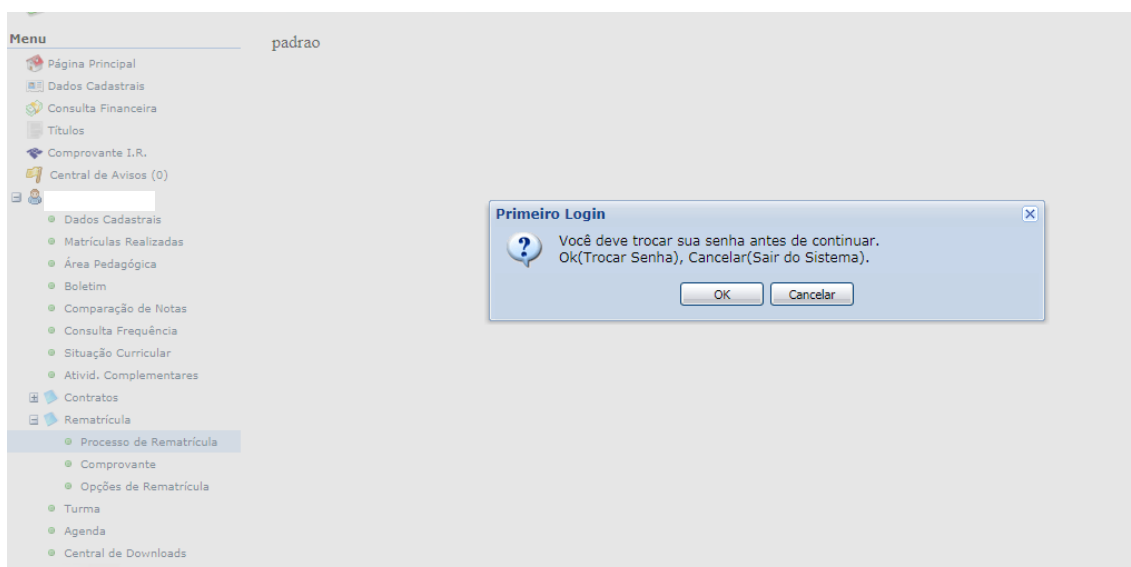
DATA DE NASCIMENTO DO RESPONSÁVEL OU SUA SENHA JÁ ALTERADA

CLIQUE AQUI

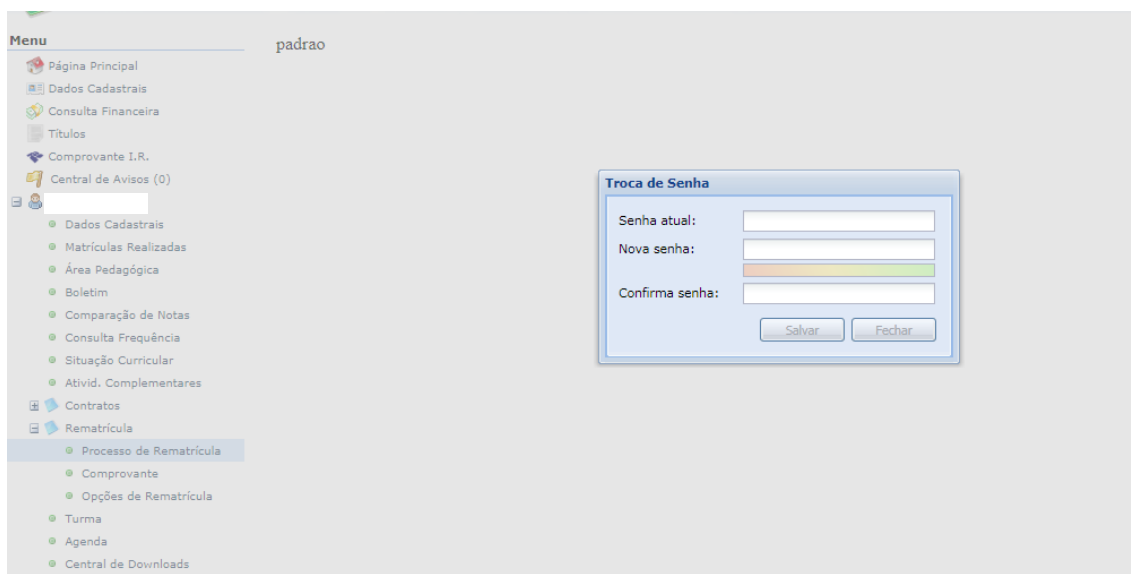
4. Clique em **Portal Aluno**:



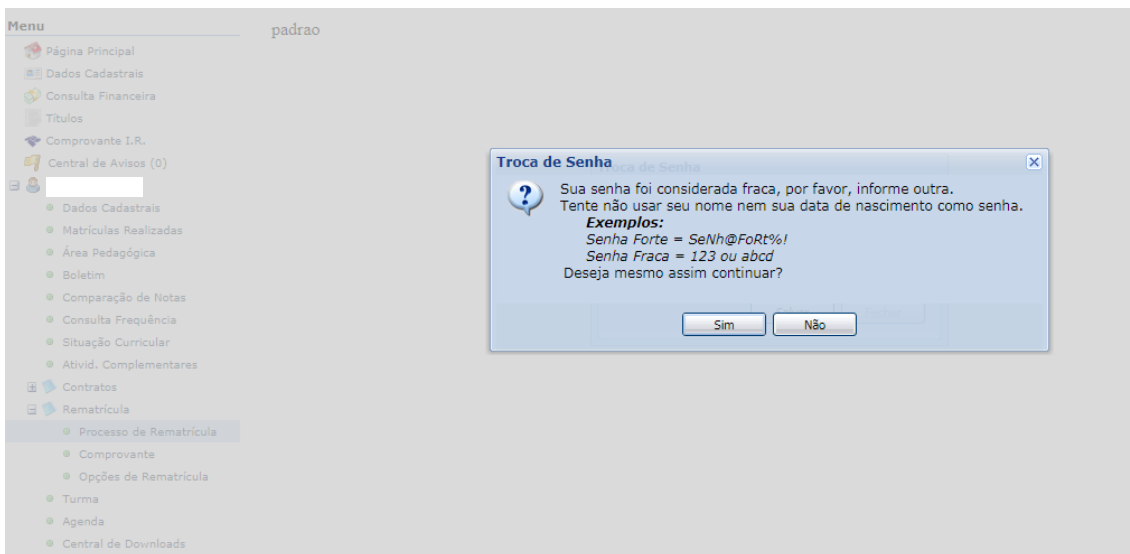
5. Clique em OK para alterar a senha:



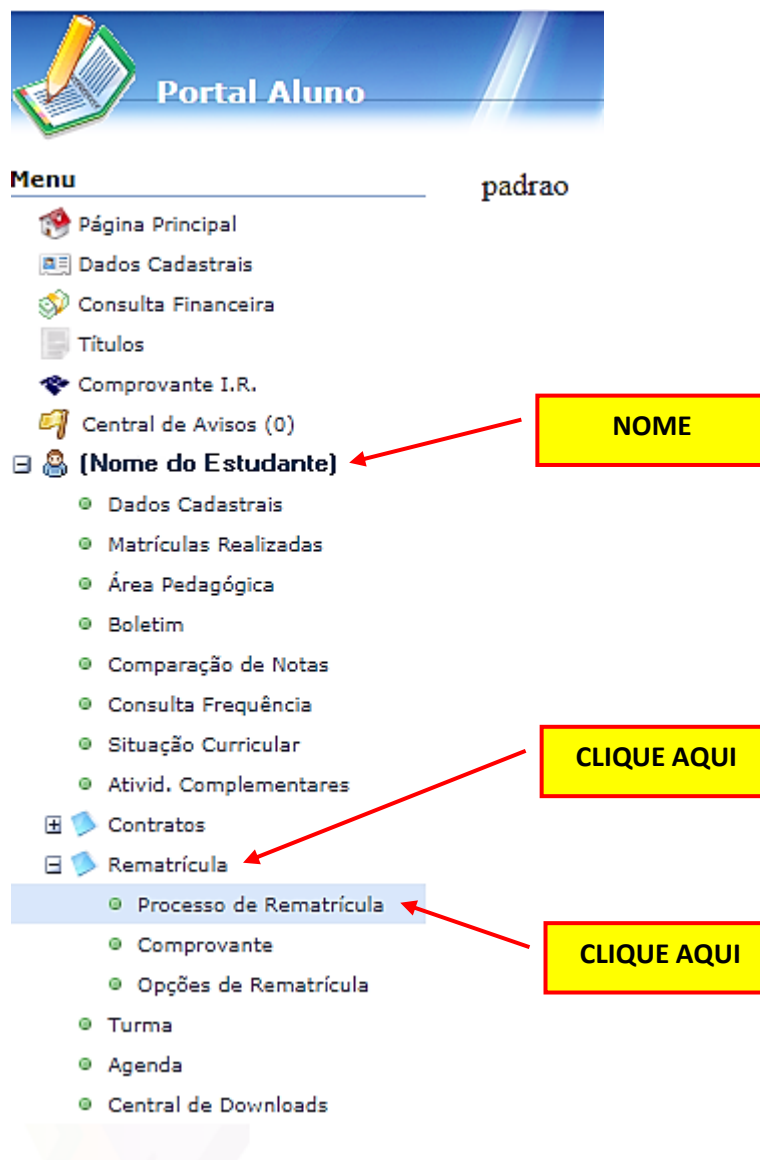
6. Troca de senha digite sua senha atual, a nova senha e clique em salvar:



7. Na troca de senha irá informar se deseja continuar com a senha alterada, clique em sim para continuar ou não para fazer uma senha mais forte:



8. Clique no **NOME DO ESTUDANTE**, clique em **REMATRÍCULA**, clique em **PROCESSO DE REMATRÍCULA**:



9. Clique em INICIAR REMATRÍCULA:

Portal Aluno

1. TURMAS (INÍCIO)

Menu

- Página Principal
- Dados Cadastrais
- Consulta Financeira
- Títulos
- Comprovante I.R.
- Central de Avisos (0)
- Dados Cadastrais
- Matriculas Realizadas
- Área Pedagógica
- Comparação de Notas
- Consulta Frequência
- Situação Curricular
- Ativid. Complementares
- Contratos
- Rematrícula
 - Processo de Rematrícula
 - Comprovante
 - Opções de Rematrícula
- Turma
- Agenda
- Central de Downloads

Rematrícula Web

Cursos

- 2021 - ENSINO FUNDAMENTAL - 2º Ano - Tarde - ACSF/ENSB - Rematrícula Web (A matrícula não está disponível. Tente mais tarde.)
- 2022 - ENSINO FUNDAMENTAL - 3º Ano - Tarde - ACSF/ENSB - Rematrícula Web (A matrícula não está disponível. Tente mais tarde.)
- 2023 - ENSINO FUNDAMENTAL - 4º Ano - Tarde - ACSF/ENSB - Matriculado (rematrícula liberada - **iniciar rematrícula**)

CLIQUE AQUI

10. Daqui pra frente é importante ler com atenção tudo que for aparecendo. A primeira janela traz **INFORMAÇÕES RELEVANTES**. Após leitura clicar em **OK**.

Portal Aluno

1. TURMAS (INÍCIO)

Menu

- Página Principal
- Dados Cadastrais
- Consulta Financeira
- Títulos
- Comprovante I.R.
- Central de Avisos (0)
- Dados Cadastrais
- Matriculas Realizadas
- Área Pedagógica
- Comparação de Notas
- Consulta Frequência
- Situação Curricular
- Ativid. Complementares
- Contratos
- Rematrícula
 - Processo de Rematrícula
 - Comprovante
 - Opções de Rematrícula
- Turma
- Agenda
- Central de Downloads

Rematrícula Web

Cursos

- 2021 - ENSINO FUNDAMENTAL - 2º Ano - Tarde - ACSF/ENSB - Rematrícula Web (A matrícula não está disponível. Tente mais tarde.)
- 2022 - ENSINO FUNDAMENTAL - 3º Ano - Tarde - ACSF/ENSB - Rematrícula Web (A matrícula não está disponível. Tente mais tarde.)
- 2023 - ENSINO FUNDAMENTAL - 4º Ano - Tarde - ACSF/ENSB - Matriculado (rematrícula liberada - iniciar rematrícula)

Informações Relevantes

Prezados Pais e Responsáveis,

Com satisfação estamos iniciando a **REMATRÍCULA ONLINE 2023**.

O objetivo desta ação é agilizar o processo e possibilitar que as famílias, possam efetuar a rematrícula de seus filhos na Escola Nossa Senhora do Brasil, no conforto de seus lares, garantindo sua segurança e otimizando o seu tempo.

Solicitamos o máximo de atenção para os procedimentos a serem seguidos.

Em caso de dúvida, contate a secretaria da Instituição pelo e-mail:
secretaria@escolansbrasil.com.br

Ok Cancelar

LEIA

CLIQUE AQUI

12. A próxima aba traz os **DADOS CADASTRAIS**, revise tudo com atenção (Aluno, Filiação 1 e Filiação 2) e clique ao final da página em **AVANÇAR**.

Rematricula Web 1. TURMAS (INÍCIO) - 2. Atualização cadastral - 3. ACEITE DA MATRÍCULA - 4. CONTRATO - 5. CONCLUSÃO

Aluno Filiação 1 Filiação 2 Responsável Financeiro

Mensagem

Esta fase corresponde a atualização cadastral do aluno e seus respectivos responsáveis.

Leia com muita atenção e se necessário, atualize os dados nos campos que estão na cor branca.
Para a atualização do endereço, é necessário a alteração do campo CEP, obrigatoriamente!

Caso haja interesse na substituição do Responsável Financeiro, isto deve ser feito com antecedência junto à Tesouraria da Escola, preenchendo documentação específica para tal.

IMPORTANTE: Salientamos a importância da conferência e atualização dos dados cadastrais.

Dados pessoais

REVISE TUDO COM ATENÇÃO!

Contatos

Adicionar contato

Tipo	Área	Contato	Observação	Ações
Residencial				

* campos obrigatórios

<< Voltar Avançar >>

AVANÇAR

13. Para avançar, marque a caixa **EU CONCORDO** e **AVANÇAR**.

Portal Aluno

Rematricula Web 1. TURMAS (INÍCIO) - 2. ATUALIZAÇÃO CADASTRAL - 3. ACEITE DA MATRÍCULA - 4. CONTRATO - 5. CONCLUSÃO

Informações Gerais

Dê o aceite das informações cadastrais e de matrícula, clicando em **Eu Concordo** e continue avançando até visualizar o contrato.

ACEITE DA MATRÍCULA

Escola de Ens. Fund. Nossa Senhora do Brasil
Comprovante de Matrícula 2023/0

Aluno:
Curso: ENSINO FUNDAMENTAL

Matrícula:

Eu concordo

CLIQUE PRIMEIRO EM EU CONCORDO PARA CONTINUAR.

CLIQUE EM AVANÇAR

<< Voltar Avançar >>

201 21 10478/modulo/aluno/processomatricula.nhs?ordinaAluno=5557

14. Na próxima tela será visualizado o **CONTRATO**. Leia e marque a caixa **EU ACEITO OS TERMOS PROPOSTOS NO CONTRATO** ao final da página e clique em **AVANÇAR**.

The screenshot shows the 'Portal Aluno' interface with a navigation menu on the left and a main content area. The main content area displays the contract document for 'ESCOLA DE ENS. FUND. NOSSA SENHORA DO BRASIL'. The contract details include the school's name, address (Rua Alarico Valença - Bairro Partenon, Porto Alegre/RS - Cep: 91520-010 - Telephone: (51) 3336-4509), and the contractor: 'CONTRATADA: Associação Cruzeiras de São Francisco - ACSF, inscrita no CNPJ sob o nº 92.770.221/0001-67, sito na Rua Tomás Edison, nº 75, no bairro Santo Antônio, na cidade de Porto Alegre, na'. At the bottom of the page, there are two buttons: '<< Voltar' and 'Avançar >>'. A yellow callout box with a red arrow points to the contract text, containing the text: 'LEIA TODO O CONTRATO ATENTAMENTE ATÉ O FINAL.'

This section shows a close-up of the contract acceptance area. It includes a paragraph of text starting with 'SEGUNDA: Na hipótese de ocorrência de situação restritiva de direitos...'. Below the text is a checkbox labeled 'Eu aceito os termos propostos no contrato.' which is checked. To the right of the checkbox are the '<< Voltar' and 'Avançar >>' buttons. Two yellow callout boxes with red arrows point to the checkbox and the 'Avançar' button. The first callout box contains the text: 'CLIQUE PARA CONFIRMAR A MATRÍCULA.' The second callout box contains the text: 'CLIQUE EM AVANÇAR'.

15. A última tela deve trazer a informação de que a rematricula foi concluída com sucesso. Também pode imprimir o contrato e o comprovante de rematricula.

The screenshot shows the 'Portal Aluno' interface with a navigation menu on the left and a main content area. The main content area displays a success message: 'Parabéns, sua rematricula para o ano letivo de 2023 foi concluída com sucesso! Ficamos felizes com sua confiança em permanecer conosco para mais uma etapa na formação do(a) seu(sua) filho(a).'. Below the message, there are two links: '- Clique aqui para emitir o contrato de matricula.' and '- Clique aqui para emitir o comprovante de matricula.' At the bottom of the page, there are two buttons: '<< Voltar' and 'Avançar >>'. A yellow callout box with a red arrow points to the 'Avançar' button, containing the text: 'CLIQUE PARA SAIR DO PORTAL.'