



PAUTA DA EDUCAÇÃO INFANTIL- MATERNAL - REUNIÃO COM AS FAMÍLIAS 14/2/2019 - 18h30min

1º momento: Pátio

- Acolhida, boas-vindas e apresentação dos serviços pela Direção;
- Apresentação dos professores especializados pelo SSE;
- Oração (DIR);
- SSE
 - ✓ Organização das crianças para as salas de atividades com o pessoal de apoio.
 - ✓ Chamada das turmas e encaminhamento das famílias com as professoras para a Multifuncional.

2º momento: Multifuncional

- Apresentação das educadoras: nome, formação, turno e turma;
- Campanha da Fraternidade 2019/ Projeto Norteador:
 - ✓ Tema: "Fraternidade e Políticas Públicas"
 - ✓ Lema da CF: "Serás libertado pelo direito e pela justiça"
- SOE: Formação com as famílias da Educação Infantil
- SSE: leitura da Lista de Chamada por turma para encaminhamento das famílias para as salas.

3º momento: Em suas respectivas salas:

- Apresentação da sala de aula;
- Entrevistas com os pais: 15/02(sexta-feira) e 16/02(sábado);
- Período de Adaptação: (18/02 a 22/02)
 - ✓ Pais não permanecem na sala de aula;
 - ✓ 1º grupo: 14h às 15h;
 - ✓ 2º grupo: 16h às 17h;
- Horário normal: a partir de 25/02 - 13h30min às 17h15min. Evitar atrasos;
- Projetos: Explicação da metodologia para o desenvolvimento das habilidades e competências previstas para a etapa;
- Rotina da sala de aula: explicação;
- Pastas: conforme finalização de atividades;
- Materiais: individuais (marcados com asterisco na lista) e materiais de uso coletivo;
- Garrafas de água: Deverão ser trazidas para serem consumidas ao longo da aula (COPOS DE TRANSIÇÃO - maternal 1).

- **Lanche:** Revisar lancheiras; enviar toalhinha para lanche todos os dias.
- **Alimentação saudável:** Incentivar o lanche saudável diariamente. Copo de transição. Frutas diariamente.
- **Especializadas e horários** - Especializadas: Inglês, Ed. Física (usar tênis), Música e Biblioteca (cuidados com os livros e data de entrega). Outros espaços pedagógicos: Laboratório de Ciências, Informática, Ginásio (dia do brinquedo), Pracinhas, salas de Vídeo e Pátio. A grade das especializadas será enviada após a o período de adaptação;
- **Dia do brinquedo:** trazer brinquedos identificados, que possam ser partilhados, que tenham poucas peças e sejam resistentes; máquinas fotográficas, celulares e tabletes não devem ser trazidos para a escola.
- **Momentos Cívicos** - acontecem sistematicamente, com escala entre as turmas, conforme cronograma do Serviço de Supervisão Escolar, sendo uma atividade interna da escola.
- Nos meses de **maio e agosto** são promovidas atividades especiais para as **Famílias** (em sábados pela manhã). Acompanhar datas no Site da Escola.
- **Dia da Família na Escola** - atividade envolvendo a participação dos familiares, em dias alternados, conforme datas que constam no Calendário Escolar - acompanhar (horário - 16h às 17h30min); é muito importante a presença de um familiar nestes momentos em que a família participa da rotina escolar com a criança, incentivando suas conquistas.
- **Agenda Escolar** - deve estar sempre com o educando, com os dados de identificação preenchidos, pois nela, serão registradas as informações escolares e será anexado o DOC da mensalidade; revisar diariamente e rubricar comunicados;
- **Avaliação:** os boletins serão entregues semestralmente;
- **Reuniões com as famílias e Entrega de Boletins:** As crianças deverão permanecer em casa visto que o atendimento é para os responsáveis;
- **Serviço de Disciplina:** machucados, achados e perdidos, uniformes, encaminhamento dos estudantes que chegam atrasados;
- **Uso do uniforme** - obrigatório a partir do primeiro dia de aula; Não serão permitidas camisetas de times de futebol, nem da Escolinha de Futsal Gol de Placa, bem como malhas de ballet e de ginástica. **Deve estar com a identificação da criança;**
- **TRANSUL** - o serviço é acionado somente em situações que acontecem na Escola, durante as atividades escolares, mediante avaliação da necessidade pelo Serviço de Disciplina e professor responsável. A família é informada imediatamente conforme a urgência do caso. Caso contrário, receberá as informações via agenda escolar.
- **Administração de medicamentos:** Sugerimos às famílias que, de preferência, administrem os medicamentos fora do horário de escola. Caso não seja possível, autorizar via agenda, o horário e a dosagem, anexando o xerox da receita médica.
- **Piolhos e outras doenças contagiosas** - verificar sistematicamente;
- **Horário de atendimento aos responsáveis:** marcar via agenda.
- **Fotos para fotômetro da escola:** de 18 a 21 de março. Feitas pela escola.

- **Aniversários:** serão comemorados semestralmente; a data será comunicada via agenda; não é permitida a participação dos familiares;
- **Fotos:** as fotos dos momentos escolares serão disponibilizadas em pendrive previamente solicitados aos pais.
- **70 anos da ENSB:** Momento Cívico no dia 07.03 (atividades internas);
- **Encontro dos Ex-Alunos:** 06 de abril - sábado - 10 horas.
- **Site da escola/ Facebook/ Instagran:** acompanhar as notícias, publicações e calendário de eventos da Escola; a pauta estará disponível no site, no dia seguinte à reunião de pais.
www.escolansbrasil.com.br
- **Avaliação da Reunião de Pais:** preenchimento da Ficha Avaliativa pelos pais/responsáveis.

Atenciosamente, Paz e Bem!
Educadoras do Maternal e Equipe Diretiva ENSB